

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente,

gelet op het bepaalde in de Algemene Subsidieverordening, alsmede op artikel 4.81 van de Algemene wet bestuursrecht,

besluit:

- I. in te trekken de beleidsregels “Subsidieverstrekking deelbeleidsterrein **Informatievoorziening en Media**” vastgesteld d.d. 29 januari 2008;
- II. vast te stellen de beleidsregels “**Informatievoorziening en Media**”.

Regel 1 Begripsbepaling

Verordening: de Algemene Subsidieverordening vastgesteld door de raad op 16 december 2008.

Regel 2 Werksoort

Het deelbeleidsterrein Informatievoorziening en Media omvat de volgende werksoorten:

- Openbare bibliotheek
- Lokale Omroep.

Regel 3 Activiteiten

Met activiteiten zoals genoemd in artikel 2 van de verordening worden die activiteiten bedoeld die;

- gericht zijn op het toegankelijk en bruikbaar houden van algemene informatie, in schriftelijke en digitale vorm, voor alle delen van de bevolking van de gemeente Hof van Twente;
- gericht zijn op het informeren van de burger, over activiteiten en evenementen die in de gemeente plaatsvinden en over het gemeentelijke beleid.

Regel 4 Budgetsubsidie

1. Een budgetsubsidie, zoals bedoeld in artikel 3, sub c van de verordening, is een subsidie die op het deelbeleidsterrein informatievoorziening en media wordt verstrekt om een instelling die hiertoe door de raad is aangewezen, in de gelegenheid te stellen activiteiten zoals genoemd in regel 3 te ontplooiën.
2. In het activiteitenplan als bedoeld in artikel 1 van de verordening geeft de instelling aan welke activiteiten zij voornemens is te organiseren. Het activiteitenplan dient te zijn voorzien van:
 - a. een beschrijving van de doelgroep;
 - b. welke activiteiten wanneer worden ontplooid;
 - c. informatie omtrent de met de activiteiten beoogde effecten;
 - d. een begroting.
4. Het college kan nadere aanvullende gegevens verlangen, indien deze nodig zijn voor de beoordeling van de aanvraag.

5. De uitvoeringsovereenkomst als bedoeld in artikel 1 van de verordening bevat de inhoudelijke afspraken met betrekking tot prestaties en activiteiten die worden uitgevoerd in relatie tot de subsidie die voor een vastgesteld tijdvak is verleend.
6. De instelling, aan wie een budgetsubsidie is toegekend, dient elke 2 jaar een financiële en inhoudelijke verantwoording te overleggen, waarin in ieder geval dient te worden aangegeven.
7. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 4:68 tot en met 4:72 van de Awb dient subsidieontvanger de volgende verplichtingen in acht te nemen:
 - a. uiterlijk zes maanden na afloop van het vastgestelde subsidietijdvak, rapporteert de subsidieontvanger in hoeverre deze de in de subsidiebeschikking genoemde activiteiten heeft gerealiseerd, een en ander onder overlegging van een financiële verantwoording;
 - b. in afwijking van het in lid 1 genoemde, kan het college bepalen dat jaarlijks een activiteitenverslag en financiële verantwoording moet worden overlegd.

Regel 5 Grondslagen budgetsubsidie

1. De grondslagen voor de verschillende werksoorten met betrekking tot een budgetsubsidie zijn:
 - a. De Stichting Bibliotheek Hof van Twente kan in aanmerking komen voor een budgetsubsidie.
 - b. De Stichting Lokale Omroep Hof van Twente kan in aanmerking komen voor een budgetsubsidie voor het verzorgen van radioprogramma's waarin de inwoners van de gemeente Hof van Twente worden geïnformeerd over het gemeentelijke beleid en over evenementen en activiteiten die binnen de gemeente plaatsvinden. Zij ontvangen daarvoor een vast bedrag per wooneenheid.
2. Als peildatum voor de vaststelling van het aantal inwoners en wooneenheden zoals bedoeld in lid 1 wordt 1 januari van het eerste jaar voorafgaand aan de vierjaarlijkse subsidieperiode aangemerkt.

Regel 6 Incidentele subsidie

1. Een incidentele subsidie bedraagt maximaal 35% van de naar het oordeel van het college noodzakelijk te maken kosten ten behoeve van de te organiseren activiteit(en) waarvoor subsidie wordt aangevraagd, met een maximum van € 1.000,00. Voor de bepaling van de hoogte van de noodzakelijke kosten wordt rekening gehouden met een redelijke eigen bijdrage en de inkomsten uit andere bronnen.
2. Het college kan overeenkomstig artikel 4:84 van de Awb gemotiveerd afwijken van het percentage en van het bedrag genoemd in voorgaand lid.
3. Aanvragen worden in volgorde van datum ontvangst afgehandeld.
4. De instelling waarvoor een incidentele subsidie wordt vastgesteld dient in de verantwoording als bedoeld in artikel 16 van de verordening in ieder geval aan te geven:
 - a. of de met de georganiseerde activiteiten beoogde doelstellingen zijn behaald;
 - b. het aantal deelnemers aan de activiteiten;
 - c. een financieel overzicht.

Regel 7 Investeringsubsidie

1. Bij de beoordeling van aanvragen voor een investeringssubsidie, zoals bedoeld in artikel 3, sub b van de verordening, toetst het college of aanvragen passen binnen de uitgangspunten en denkrichtingen voor het gemeentelijk accommodatiebeleid, zoals neergelegd in de door de gemeenteraad d.d. 10 februari 2004 vastgestelde deelnotitie Accommodatiebeleid.
2. Bij de beoordeling van aanvragen voor een investeringssubsidie, zoals bedoeld in artikel 3, sub b van de verordening, wordt de volgende prioriteitsvolgorde gehanteerd:
 - a. Aanvragen van instellingen voor subsidie voor groot onderhoud van kapitaalswerken of vervangingsinvesteringen van kapitaalswerken waarvan naar het oordeel van het college de redelijke levensduur is verstreken;

Met betrekking tot deze aanvragen wordt de volgende, in zwaarte van gewicht afnemende, prioriteitsvolgorde in acht genomen:

- a.1. Aanvragen van instellingen voor accommodaties die een belangrijke rol spelen in de leefbaarheid van kernen;
- a.2. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin activiteiten plaatsvinden op het terrein van jeugd- en jongerenwerk;
- a.3. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin organisaties van vrijwilligers gehuisvest zijn.
- b. Aanvragen van instellingen voor subsidie ten behoeve de aankoop of eerste stichting van nieuw te realiseren permanente kapitaalswerken;

Met betrekking tot deze aanvragen wordt de volgende, in zwaarte van gewicht afnemende prioriteitsvolgorde in acht genomen:

- b.1. Aanvragen van instellingen voor accommodaties die een belangrijke rol spelen in de leefbaarheid van kernen;
- b.2. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin activiteiten plaatsvinden op het terrein van jeugd- en jongerenwerk;
- b.3. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin organisaties van vrijwilligers gehuisvest worden.
- c. Aanvragen van instellingen voor subsidie voor de eerste inrichting van de accommodatie (roerende goederen) zoals die voor de 'kerntaak' van de desbetreffende instelling door het college redelijkerwijze noodzakelijk worden geacht.

Met betrekking tot deze aanvragen wordt de volgende, in zwaarte van gewicht afnemende prioriteitsvolgorde in acht genomen:

- c.1. Aanvragen van instellingen voor accommodaties die een belangrijke rol spelen in de leefbaarheid van kernen;
- c.2. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin activiteiten plaatsvinden op het terrein van jeugd- en jongerenwerk;
- c.3. Aanvragen van instellingen voor accommodaties waarin organisaties van vrijwilligers gehuisvest zijn.

Regel 8 Slotbepalingen

Deze beleidsregels treden met terugwerkende kracht in werking met ingang van 1 januari 2010.

Regel 9 Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als "Beleidsregels informatievoorziening en media".

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders
d.d. 13 juli 2010

de secretaris,

de burgemeester,

drs. G. Twickler

H. Kok