**Meldingsformulier klein kansspel**

U kunt als vereniging een bijeenkomst organiseren waarbij gelegenheid wordt gegeven om deel te nemen aan een klein kansspel, zoals bijvoorbeeld een bingoavond. Wilt u zo’n avond organiseren dan bent u verplicht om dit - met behulp van dit meldingsformulier - ten minste 14 dagen voor het kansspel zal plaatsvinden aan het college van burgemeester en wethouders te melden.

**Indieningsvereisten**

Verenigingen die een bingo willen organiseren, hoeven hiervoor geen vergunning aan te vragen. Zij moeten de bingo wel uiterlijk 14 dagen van tevoren aanmelden bij de gemeente (artikel 7c Wet op de kansspelen).

Voorwaarden voor het organiseren van een klein kansspel:

* De organisatie bestaat drie jaar;
* Het doel van uw organisatie moet duidelijk zijn. Dit mag niet het organiseren van kansspelen zijn;
* De prijzen, in geld of goederen, mogen niet hoger zijn dan € 400,- per ronde
* De prijzen mogen niet meer zijn dan € 1.550,- per bijeenkomst;
* U dient een (kopie) van de statuten van uw vereniging mee te zenden (alleen indien u deze melding voor het eerst doet)
* Meldt de bingo minimaal twee weken van tevoren bij de gemeente.

Binnen 4 weken na afloop van een bijeenkomst dient u een rekening/verantwoording van de bijeenkomst te zenden naar [info@hofvantwente.nl](mailto:info@hofvantwente.nl) ter attentie van team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving onder vermelding van het kenmerk van uw melding.

**Uw gegevens**

Dhr. Mw.

Naam en voorletter(s): Klik of tik om tekst in te voeren.

Adres: Klik of tik om tekst in te voeren.

Postcode: Klik of tik om tekst in te voeren.

Plaats: Klik of tik om tekst in te voeren.

Telefoonnummer: Klik of tik om tekst in te voeren.

E-mailadres: Klik of tik om tekst in te voeren.

Bestuursfunctie: Klik of tik om tekst in te voeren.

**Gegevens vereniging**

Naam vereniging: Klik of tik om tekst in te voeren.

Oprichtingsdatum vereniging: Klik of tik om tekst in te voeren.

Adres: Klik of tik om tekst in te voeren.

Postcode: Klik of tik om tekst in te voeren.

Plaats: Klik of tik om tekst in te voeren.

KvK nummer: Klik of tik om tekst in te voeren.

Aantal leden: Klik of tik om tekst in te voeren.

**1. Kansspelleider**

Naam van degene die het Kansspel leidt Klik of tik om tekst in te voeren.

*(Bijvoorbeeld de bingomaster)*

Adres: Klik of tik om tekst in te voeren.

Postcode: Klik of tik om tekst in te voeren.

Plaats: Klik of tik om tekst in te voeren.

Functie binnen de vereniging: Klik of tik om tekst in te voeren.

Krijgt deze persoon een vergoeding?  Nee  Ja, namelijk € Klik of tik om tekst in te voeren.

**2. Gegevens met betrekking tot het kansspel**

Soort kansspel  Bingo  Kienspel  Overig, namelijk Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum bijeenkomst: Klik of tik om tekst in te voeren.

Lokaliteit en adres bijeenkomst: Klik of tik om tekst in te voeren.

Tijdstippen: van Klik of tik om tekst in te voeren. uur tot Klik of tik om tekst in te voeren. uur

Doel van de opbrengst: Klik of tik om tekst in te voeren.

Waaruit bestaan de prijzen? Klik of tik om tekst in te voeren.

Hoe veel rondes worden er gehouden? Klik of tik om tekst in te voeren.

Wat is de aanschafwaarde van het totaal aantal prijzen? Klik of tik om tekst in te voeren.

Wat zijn de organisatie-onkosten die u moet maken? Klik of tik om tekst in te voeren.

*(Bijvoorbeeld zaalhuur, aanschaf kienbloks)*

Wordt er entreegeld gevraagd?  Nee  Ja, namelijk

€ Klik of tik om tekst in te voeren. leden

€ Klik of tik om tekst in te voeren. niet-leden

Wat is de verwachte opbrengst van de avond? Klik of tik om tekst in te voeren.

Hoe veel deelnemers verwacht u? Klik of tik om tekst in te voeren. deelnemers, waarvan

Klik of tik om tekst in te voeren. leden

Klik of tik om tekst in te voeren. niet-leden

Worden er die avond nog andere activiteiten georganiseerd?  Nee  Ja, namelijk Klik of tik om tekst in te voeren.

**Hieronder kunt u aanvullende informatie opgeven die voor de beoordeling van deze melding van belang kan zijn:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**3. Ondertekening**

Aldus naar waarheid ingevuld,

Plaats: Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum: Klik of tik om een datum in te voeren.

Handtekening:



Dit formulier kunt u mailen naar [info@hofvantwente.nl](mailto:info@hofvantwente.nl) op opsturen naar gemeente Hof van Twente, Postbus 54, 7470 AB Goor

**Heeft u vragen?**

U kunt dan contact opnemen met onze vergunningverleners via 0547 – 85 85 85. U kunt ook mailen naar [info@hofvantwente.nl](mailto:info@hofvantwente.nl).

**Rekening en verantwoording van een klein-kansspel**

Naam vereniging: Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum bijeenkomst: Klik of tik om een datum in te voeren.

Ondertekenden verklaren dat op deze rekening en verantwoording de gegevens volledig en juist zijn verstrekt, terwijl de daarop betrekking hebbende rekeningen zijn gecontroleerd en in orde bevonden.

Inkomsten uit kaartverkoop € Klik of tik om tekst in te voeren.

Totale kosten (zaalhuur, advertentiekosten, e.d.) € Klik of tik om tekst in te voeren.

Uitgaven aan prijzen € Klik of tik om tekst in te voeren.

------------------ -/-

Totaal ten bate van het goede doel € Klik of tik om tekst in te voeren.

Aantal niet uitgespeelde series: Klik of tik om tekst in te voeren.

Reden: Klik of tik om tekst in te voeren.

Naam voorzitter: Klik of tik om tekst in te voeren.

Handtekening voorzitter:



Naam secretaris: Klik of tik om tekst in te voeren.

Handtekening secretaris:



Naam penningmeester: Klik of tik om tekst in te voeren.

Handtekening penningmeester:



Binnen 4 weken na afloop van een bijeenkomst dient u een rekening/verantwoording van de bijeenkomst te zenden naar [info@hofvantwente.nl](mailto:info@hofvantwente.nl) ter attentie van team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving onder vermelding van het kenmerk van uw melding. Dit kenmerk kunt u vinden op de acceptatiebrief die u van ons heeft ontvangen.